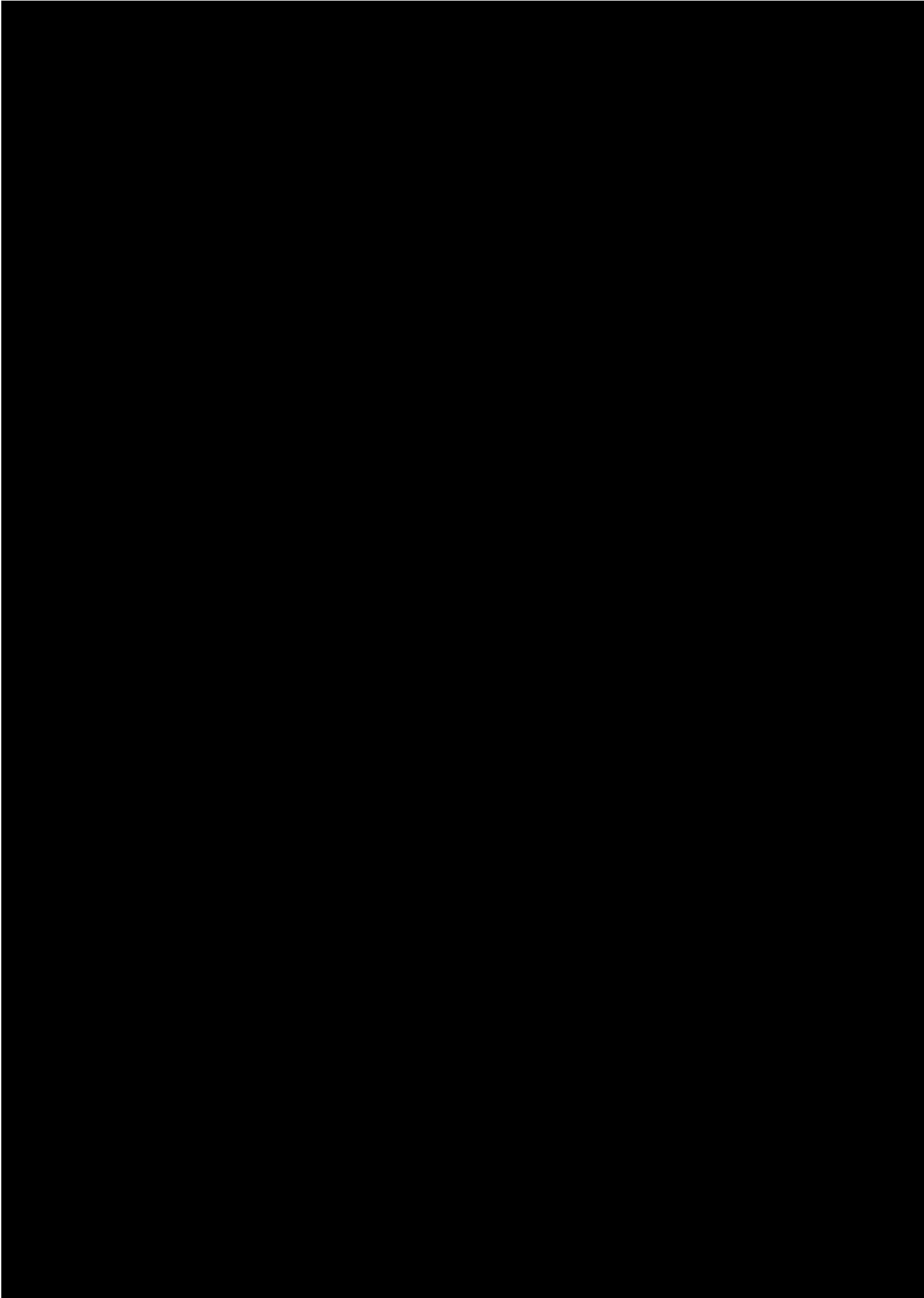


第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

二、机

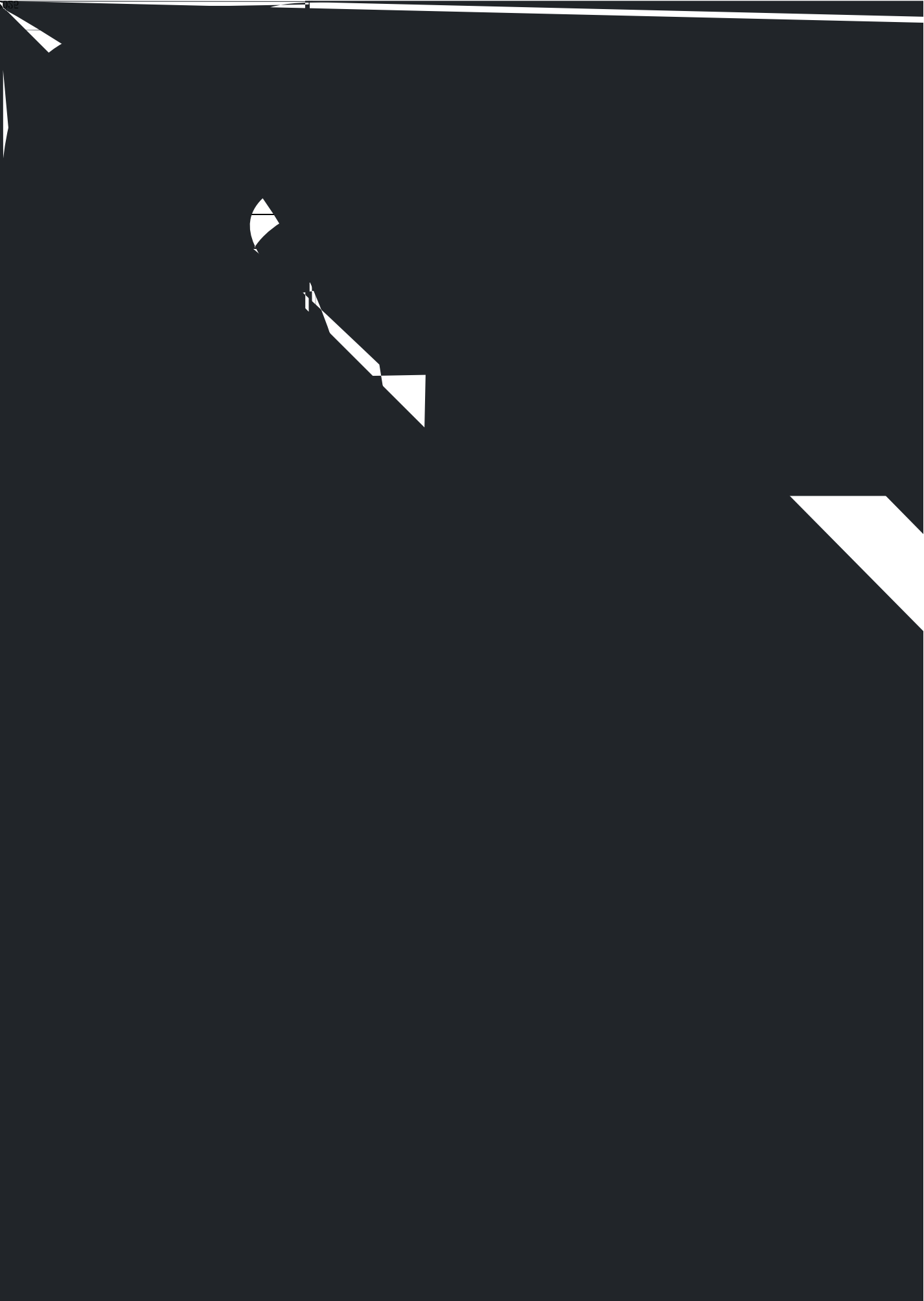
			.		
			.		
			.		
本年收入合计	27				



一般公共预算财政拨款支出

A dark blue silhouette of a person with arms outstretched, standing on a grid background. The figure is positioned in the center-left of the frame, with its arms reaching towards the right. The background consists of a light gray grid pattern. The figure's head is tilted slightly upwards, and its legs are spread apart in a wide stance. The overall composition is minimalist and abstract.

一、



国卡

[illegible]

元 元

于

元 元

元 元

初 元

元 元

元 元

元 元

—

晋城市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2025年度)

项目名称		考试考务费			
主管部门及代码		114-晋城市教育局		实施单位	晋城市招生考试中心
项目属性		延续性项目（阶段开展）		项目期	3年
		实施期资金总额：	22,500,000.00元	年度资金总额：	7,500,000.00元
项目资金 （元）		其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0
		省级财政资金	0	省级财政资金	0
		市县级（区）财政资金	22,500,000	市县级（区）财政资金	7,500,000
		单列自筹	0	单列自筹	0
		其他资金		其他资金	
		实施范围包括中考高考、英语口语、专升本、自考、成考、学业水平考试、教师资格考试、研究生考试等，为保通考工作顺利开展起用。2023年中招考考务费750万元；2024年高考考务费800万元；2025年成人高考考务费450万元。			
	项目概况	巡视费、试题制卷费、印刷费、监考教师劳务费、公安、防疫、无线电等相关配合单位劳务费、租用网络维护费、各类考试评卷费用、用具用品、考试有关器材设备购置、办公费、组织培训学习费等470万元。2个单位6人/天保障人员，县市区工作人员、技术人员和安保人员的加班补助，合计约90万元。			
	立项依据	教育部、省教育厅相关各种考试安排、中共晋城市委办公室、晋城市人民政府办公室《关于印发〈晋城市接待空职配置、内设机构和人员编制规定〉等55个“三定”规定的通知》（晋市办字〔2021〕24号）、晋城市招生考试中心职责范围内的工作任务。			
		项目设立必要性		为保障各类教育招生考试顺利进行。	

晋城市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2025年度)

项目名称		考试考务费			
主管部门及代码		111晋城市教育局		项目实施单位	晋城市招生考试中心
项目属性		延续性项目（阶段开展）		项目期	3年
项目资金 (元)	实施期资金总额:	2,850,000		年度资金总额:	950,000
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0
	省级财政资金	0		省级财政资金	0
	市县(区)财政资金	950,000		市县(区)财政资金	950,000
	单位自筹	0		单位自筹	0
其他资金				其他资金	
我单位承担资金全部用于:公开招聘、自学考试、成考、单招、普通专升本、职教高考等,项目支出等,为保障考					
项目概况		服务费、平台维护费、各类考试评卷费用、用具用品、考试有关材料购置费、办公费、组织培训学习、年预计组织完成不少于20次的考试。2.支付原下属单位6人(在职5人,退休1人)职工经费、工资、缴费等20万元。3.返还各县区考务费20万元用于县级组织各项考试所需费用。保证各种考试安全进			
立项依据		教育部、省教育厅相关各种考试安排、中共晋城市委办公室、晋城市人民政府办公室《关于印发〈晋城市人大常委会信访接待室职能配置、内设机构和人员编制规定〉等55个“三定”规定的通知》(晋市办字〔2021〕24号);1.晋城市招生考试中心是负责全市教育考试招生的机构。2.工作职责:负责高考、中考、对口升学、专升本、自学考试、成人高考、研究生考试、普通高级中学水平考试及中小学教师资格考试。			
项目设立必要性		为保障各类教育招生考试顺利进行。			
保证项目实施的制度、措施		根据国家教育部、省教育厅、市委、市政府的关于考试考务费支付标准的文件由考试科具体负责组织开展各项工作。财			
项目实施计划		1.3月份组织下半年教师资格面试;4月份组织下半年自考;5月份组织上半年教师资格面试;8月份组织中考、高考;10月升学、专升本、上半年自考;7月进行中考评卷、学考评卷;8月组织中考录取;10月份组织成考、下半年自考、年教师资格面试;12月份组织高考艺考、研究生考试、下半年教师资格面试、下半年自考;2.根据考务安排及时支			